



# **COLEGIO SAN BUENAVENTURA**

***CAPUCHINOS -- MURCIA***

## **PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS**

### **I. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

En COLEGIO SAN BUENAVENTURA (en adelante el Centro) somos conscientes de la importancia que tiene para las familias de nuestro Centro el saber qué se hace en todo momento con los datos personales que nos facilitan. Por ello, asumimos un compromiso de transparencia en todo lo referente a la privacidad y seguridad de la información que tratamos. Nos esforzamos en adoptar todas las medidas de seguridad necesarias para garantizar la protección de los datos de las familias, y nos comprometemos con su mejora continua, adaptándonos a la legislación vigente y a la tecnología disponible en cada momento.

COLEGIO SAN BUENAVENTURA garantiza la privacidad, respeta la intimidad y protege los datos de carácter personal de todas las personas con las que se relaciona (los alumnos y usuarios y sus familias, el personal docente, el personal de administración y servicios, los miembros de la entidad titular, sus proveedores y sus colaboradores).

El Centro respeta la normativa vigente en materia de protección de datos personales y ha adoptado las medidas técnicas, organizativas y de seguridad necesarias para evitar la pérdida, mal uso, alteración, tratamiento o acceso no autorizado y robo de los datos personales facilitados, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos y los riesgos a los que están expuestos.

COLEGIO SAN BUENAVENTURA tiene suscrito con todos sus empleados un compromiso de confidencialidad que les obliga, de acuerdo con la Política de Protección de Datos y de Seguridad de los Sistemas de Información del Centro, a guardar secreto y máxima confidencialidad sobre los datos de carácter personal y cualesquiera informaciones o circunstancias relativas a las familias. Las anteriores obligaciones se extienden a cualquier fase del tratamiento de los citados datos, y subsistirán aún después de concluidas las funciones en el marco de las cuales han tenido acceso a los datos, o concluida su relación laboral con COLEGIO SAN BUENAVENTURA.

El Centro cumple en todo momento con el deber de información y recaba de los titulares, conforme a lo establecido por la normativa vigente en materia de protección de datos, el consentimiento para tratar sus datos personales de forma previa a su tratamiento.

La incorporación de los datos personales a los archivos y su tratamiento por el Centro tiene como finalidad el mantenimiento de la relación contractual en su caso establecida con COLEGIO SAN BUENAVENTURA, la gestión, administración, prestación, ampliación y mejora de sus servicios, la adecuación de dichos servicios a las preferencias y gustos de los padres, tutores o representantes legales de nuestros alumnos y usuarios, el diseño de nuevos servicios relacionados con los anteriores, el envío de actualizaciones de los servicios y el envío, por medios tradicionales y/o electrónicos, de información técnica, operativa y comercial acerca de los servicios actualmente ofrecidos por el Centro, o con el Centro como intermediario, o que tenga previsto prestar en el futuro.

La finalidad de la recogida y tratamiento de los datos personales incluye igualmente el envío de formularios de encuestas, que los destinatarios no están obligados a contestar.

El Centro no cede datos a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal o sea necesario para llevar a cabo su actividad docente de una forma eficiente y satisfactoria para los alumnos y usuarios y sus padres, tutores o representantes legales y todas las demás personas con las que se relaciona. En tales casos, COLEGIO SAN BUENAVENTURA tiene suscrito con tales terceros el correspondiente contrato o acto jurídico en el que se establecen

las condiciones y las garantías necesarias para que el tratamiento de los datos se realice conforme a derecho. Cuando sea necesario, el Centro recabará de los afectados el previo consentimiento.

Éstos pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y demás derechos recogidos en los arts. 15 a 22 del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento General de Protección de Datos - RGPD). Para ejercitar estos derechos, pueden dirigirse a la dirección de correo electrónico [secretaria@capuchinosmurcia.com](mailto:secretaria@capuchinosmurcia.com) o por cualquier otro medio que permita acreditar el envío y recepción de la solicitud a la siguiente dirección:

**COLEGIO SAN BUENAVENTURA**

Plaza Circular, 10  
(30008) Murcia

Dicha solicitud deberá contener los siguientes datos: nombre y apellidos del afectado, domicilio a efectos de notificaciones, fotocopia del D.N.I. o Pasaporte, y petición en que se concreta la solicitud. En el caso de representación, deberá probarse la misma mediante documento fehaciente.

El Centro procederá a la cancelación de los datos personales recogidos cuando dejen de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la que hubieren sido recabados o registrados. La cancelación dará lugar al bloqueo de los datos, conservándose únicamente a disposición de las Administraciones públicas, Jueces y Tribunales, para la atención de las posibles responsabilidades nacidas del tratamiento, durante el plazo de prescripción de éstas. Cumplido el citado plazo se procederá a la supresión de sus datos personales.

No obstante, debe saber que, conforme a la normativa de educación, corresponde al COLEGIO SAN BUENAVENTURA la custodia y archivo de los Expedientes Académicos de los alumnos, de los que forman parte los informes psicopedagógicos y médicos académicamente relevantes, por lo que dichos datos serán conservados indefinidamente.

COLEGIO SAN BUENAVENTURA se reserva la facultad de modificar esta política de protección de datos para mantenerla adaptada a la legislación vigente. En tales casos, el Centro comunicará a los afectados los cambios introducidos con razonable antelación a su puesta en práctica.

Si usted tiene alguna cuestión al respecto y desea obtener cualquier aclaración no dude en ponerse en contacto con nosotros en la dirección indicada. Dispone de información adicional sobre protección de datos en la web del Centro [www.colegiosanbuenaventura.es](http://www.colegiosanbuenaventura.es)

***La Dirección del COLEGIO SAN BUENAVENTURA***

## **II. MANIFESTACIONES Y COMPROMISOS DE LOS PADRES/TUTORES**

### **Carácter Propio, Proyecto Educativo, Plan de Convivencia y Reglamento de Régimen Interior**

Conocemos, estamos de acuerdo y respetamos el Carácter Propio del Centro que define su identidad, su Proyecto Educativo, el Reglamento de Régimen Interior y la normativa de convivencia, y aceptamos que nuestro hijo sea educado conforme a lo recogido en dichos documentos.

### **Participación activa**

Como primeros responsables de la educación de nuestro hijo, y durante el tiempo en que nuestro hijo esté matriculado en el centro nos comprometemos a participar activamente en el proceso educativo de nuestro hijo en el ámbito escolar: a) adoptando las medidas que sean necesarias para que asista a clase con puntualidad; b) interesándonos por conocer y apoyar la evolución del proceso educativo de nuestro hijo; c) estimulando a nuestro hijo para que lleve a cabo las tareas y actividades de estudio que se le encomienden; d) participando en las entrevistas y reuniones a las que seamos convocados por el centro en relación con el proceso educativo de nuestro hijo; e) informando a los responsables del centro que correspondan en cada caso de aquellos aspectos de la personalidad y circunstancias de nuestro hijo que afecten o sean relevantes para su formación y relación con el centro; f) fomentando el respeto por todos los componentes de la Comunidad Educativa.

### **Apoyo de decisiones de tutores y directores**

Nos comprometemos a seguir, en la medida de lo posible, las indicaciones del tutor, director de etapa o dirección del Centro, para mantener el orden y la disciplina apoyando las sanciones, premios o decisiones tomadas por el claustro y la dirección por el bien y la formación integral de nuestro hijo.

### **Veracidad de los datos**

Los datos e información que aportamos son veraces y completos, sin que hayamos omitido datos relevantes o que hayan de ser tenidos en cuenta en relación con la incorporación al Centro de nuestro hijo.

### **Cesión de datos**

- a) Sabemos y aceptamos que nuestros datos personales y los de nuestro hijo, incluidos los de carácter reservado necesarios para el ejercicio de la función educativa, sean cedidos a la Consejería de Educación de la Comunidad de Murcia en las condiciones que determine la ley y de conformidad con la DA 23ª de la LOE. Dichos datos podrán hacer referencia al origen y ambiente familiar y social, a características o condiciones personales, al desarrollo y resultados de su escolarización, así como a aquellas otras circunstancias cuyo conocimiento sea necesario para la educación y orientación de nuestro hijo.
- b) Es posible que, con motivo de la participación de nuestro hijo en alguna de las actividades complementarias, vistas de estudio, excursiones o viajes organizados por el Centro, sea necesario la comunicación de sus datos personales básicos a empresas relacionadas que colaboran con el Centro con la finalidad de poder gestionar dichas actividades y viajes (a título meramente ilustrativo, agencia de viajes, empresa de transporte, museo o entidad que gestiona el lugar objeto de visita) y a tal efecto autorizamos al Centro a efectuar dicha comunicación de datos.

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

**(Ambas firmas son obligatorias)**

**Nota: solo se permitirá la firma de un progenitor, sin la del otro, cuando exista una causa debidamente acreditada y justificada.**

En....., a..... de..... de 20.....

### III. AUTORIZACIONES (MARCAR LAS CASILLAS CON UNA "X")

#### Fichero de Antiguos Alumnos del centro

Autorizamos a COLEGIO SAN BUENAVENTURA para que, una vez que nuestro hijo haya abandonado el Centro, pueda seguir conservando nuestros datos de contacto y los datos académicos de nuestro hijo a efectos de poder emitir certificaciones de estudio y mantenernos informados de las distintas actividades, novedades, productos y servicios relacionados con el centro.

#### Acceso a datos desde la web del Centro

Deseamos poder acceder a toda la información de nuestro hijo que COLEGIO SAN BUENAVENTURA pone a nuestra disposición a través de la web del Centro y de la plataforma educativa ALEXIA.

E-mail madre/tutora:.....

E-mail padre/tutor: .....

#### Atención médica

Autorizamos a COLEGIO SAN BUENAVENTURA para que facilite nuestros datos de contacto al centro médico de atención y, en su caso, a la correduría de seguros y a la compañía de seguros en caso de que nuestro hijo sufra algún accidente para su tratamiento.

Autorizamos a COLEGIO SAN BUENAVENTURA para que, bajo las máximas garantías de confidencialidad, pueda tratar los datos relativos a la salud de nuestro hijo que les facilitemos durante el tiempo que esté matriculado en el Centro, con la finalidad de prevención y para cuando sea necesaria la prestación de asistencia sanitaria.

#### Departamento de Orientación del COLEGIO SAN BUENAVENTURA (DO)

Hemos sido informados de la posibilidad de que nuestro hijo, durante su estancia en el Centro y en el ámbito de actuación del DO, participe en diferentes test psicopedagógicos para el estudio evolutivo, de sus rendimientos académicos y de sus capacidades y actitudes espaciales, numéricas y de razonamiento abstracto y verbal como la memoria, y a tal efecto:

**SÍ autorizamos** al DO del Colegio a realizar dichos test así como a elaborar un informe psicopedagógico con la información resultante de los mismos que permita al Centro, al preceptor de nuestro hijo, a sus profesores y tutores y a nosotros mismos a evaluar y entender el funcionamiento intelectual global de nuestro hijo con el fin de mejorar su atención académica en el Centro.

**NO autorizamos** al DO a realizar dichos test ni a elaborar ningún informe psicopedagógico.

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

**(Ambas firmas son obligatorias)**

En....., a..... de..... de 20.....

**Nota: solo se permitirá la firma de un progenitor, sin la del otro, cuando exista una causa debidamente acreditada y justificada.**

## IV. CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA EL TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DE ALUMNOS EN COLEGIOS CAPUCHINOS DE ESPAÑA

La rápida evolución tecnológica, así como la proliferación de plataformas de difusión de la actividad de los centros implica el tratamiento de datos de carácter personal de alumnos con finalidades distintas a la estrictamente educativa, por lo que **es necesario contar con el consentimiento de padres y/o tutores de alumnos menores de 14 años o de los propios alumnos, si estos tienen 14 o más años**, para el tratamiento de estos datos.

La finalidad de este documento es:

- **Informar** a los padres/tutores de los alumnos menores de 14 años y a los alumnos mayores de 14 del centro, del tratamiento que éste realizará de las imágenes/ voz de los alumnos.
- **Recabar el consentimiento** de padres, tutores o alumnos como base jurídica que permitirá al centro el tratamiento de las imágenes/voz de los alumnos.

Con carácter previo a la firma del presente documento usted **deberá leer la información relativa a la protección de datos de carácter personal** sobre el tratamiento de imágenes/voz de los alumnos en centros docentes de titularidad de la Orden de Hermanos Menores Capuchinos (OFMCap), **que se detalla al dorso del presente documento.**

• Si el Alumno/a es menor de 14 años: D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_, (madre/tutora) y D/ \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_ (padre/tutor) del alumno/a \_\_\_\_\_

• Si el Alumno/a es de 14 o más años: El/la alumno/a \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_ en su propio nombre

CONSIENTE

NO CONSIENTE

Al Colegio San Buenaventura, Capuchinos de Murcia, **el tratamiento de la imagen/voz** de su hijo/a, o de mi **imagen/voz** (si el alumno tiene 14 años o más), especialmente mediante fotografías o vídeos, con **la finalidad de difundir las actividades del centro**, en los siguientes medios:

- ✓ **Página Web del centro.**
- ✓ **Filmaciones y fotografías destinadas a difusión educativa no comercial.**
- ✓ **Filmaciones y fotografías para revistas o publicaciones de ámbito educativo.**
- ✓ **Filmaciones y fotografías para programas y concursos con fines educativos.**
- ✓ **Filmaciones y fotografías en redes sociales y YouTube con fines, exclusivamente, educativos.**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Fdo.-

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

**-CAMPO OBLIGATORIO-**

Fdo.-

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

**-CAMPO OBLIGATORIO-**

Fdo.-

FIRMA DEL ALUMNO  
(SI ES MAYOR DE 14 AÑOS)

**Nota: solo se permitirá la firma de un progenitor, sin la del otro, cuando exista una causa detenidamente acreditada y justificada**

**INFORMACION SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS TRATAMIENTO DE IMÁGENES/VOZ DE ALUMNOS  
EN COLEGIOS CAPUCHINOS DE ESPAÑA  
REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS  
REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, de 27 de abril de 2016.**

EPÍGRAFE	INFORMACIÓN BÁSICA	INFORMACIÓN ADICIONAL
<b>Responsable del tratamiento</b>	<b>COLEGIO SAN BUENAVENTURA</b>	<p>Plaza Circular, 10. CP 30008, Murcia. Teléfono: 968235600 Correo electrónico: <a href="mailto:secretaria@capuchinosmurcia.com">secretaria@capuchinosmurcia.com</a> Persona de contacto: José Francisco Vicente Gamuz Correo electrónico: <a href="mailto:secretario@capuchinosmurcia.com">secretario@capuchinosmurcia.com</a></p> <p>Delegado de Protección de Datos Nombre: Gema Reyes Rojas Correo electrónico: <a href="mailto:dpd@hermanoscapuchinos.org">dpd@hermanoscapuchinos.org</a></p>
<b>Finalidad del tratamiento</b>	Difusión de las actividades de los centros, lectivas, complementarias y extraescolares.	<p>Usamos los datos relativos a imágenes/ voz de los alumnos, con la finalidad de difundir las actividades de los centros docentes de titularidad de los Hermanos Menores Capuchinos a través de los medios de difusión del centro que se detallan en el documento que figura en el anverso de esta información por el que se otorga o deniega el consentimiento para este tratamiento.</p> <p>Las imágenes/voz almacenadas en sistemas de almacenamiento de los centros educativos o contratados con terceros, serán conservadas durante el curso académico en el que sean tomadas.</p>
<b>Legitimación del Tratamiento</b>	Consentimiento	<p>Artículo 6.1 a) del RGPD Consentimiento de los padres o tutores para aquellos alumnos menores de 14 años, o de los propios alumnos, cuando tengan 14 o más años.</p> <p>El consentimiento se solicitará y deberá en su caso otorgarse para cada uno de los medios de difusión citados, siendo posible que se autorice el tratamiento de las imágenes/voz en unos medios de difusión y en otros no.</p> <p>Si se toman imágenes/voz a través de fotografía, vídeo o cualquier otro medio de captación, de alumnos que no han consentido el tratamiento, se procederá a distorsionar sus rasgos diferenciadores, especialmente cuando en una foto/vídeo concurren con otros compañeros que sí cuentan con la autorización para el tratamiento de sus imágenes/voz.</p>
<b>Destinatarios de cesiones o Transferencias Internacionales</b>	<p>No se cederán datos a terceros.</p> <p>No están previstas transferencias Internacionales de datos.</p>	<p>La difusión de datos de imagen/voz en redes sociales supondrá una comunicación de datos a terceros, atendiendo a la naturaleza y funcionamiento de estos servicios.</p>
<b>Derechos de las personas interesadas</b>	Derecho a acceder, rectificar, y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional.	<p>Tiene derecho de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad, en los términos de los artículos 15 a 23 del RGPD.</p> <p>Tiene derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento. La retirada del consentimiento no afectará a la licitud del tratamiento basada en el consentimiento previo a su retirada.</p> <p>Puede ejercer estos derechos ante el responsable del tratamiento o ante el Delegado de Protección de datos</p> <p>Tiene derechos a reclamar ante Agencia Española de Protección de Datos <a href="http://www.aepd.es">www.aepd.es</a></p>

## V. AUTORIZACIÓN COMUNICACIONES INFORMATIVAS Y COMERCIALES

(MARCAR LAS CASILLAS CON UNA "X")

### Comunicaciones informativas de COLEGIO SAN BUENAVENTURA – Orden de Hermanos Menores Capuchinos - España - (OFMCap)

Estamos interesados en recibir de HMCC información sobre la ampliación y mejora de sus servicios, nuevos servicios relacionados con los anteriores, actualizaciones de los servicios y el envío, por medios tradicionales y/o electrónicos, de información técnica, operativa y comercial acerca de los servicios actualmente ofrecidos por el COLEGIO SAN BUENAVENTURA o con el Centro como intermediario, o que tenga previsto prestar en el futuro.

### Comunicaciones informativas de empresas relacionadas con COLEGIO SAN BUENAVENTURA - Orden de Hermanos Menores Capuchinos - España - (OFMCap)

Autorizamos a OFMCap a que pueda comunicar nuestros datos de contacto (nombre y apellidos e e-mail) a otras empresas vinculadas comercial o estratégicamente a OFMCap a fin de que las mismas puedan hacernos llegar sus campañas de oferta de bienes o servicios análogos o complementarios a los del COLEGIO SAN BUENAVENTURA y, en todo caso, relacionados con su objeto social.

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

**(Ambas firmas son obligatorias)**

**Nota: solo se permitirá la firma de un progenitor, sin la del otro, cuando exista una causa debidamente acreditada y justificada.**

En....., a..... de..... de 2020

## VI. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Hemos sido informados de cuál es la *Política de protección de datos de carácter personal de COLEGIO SAN BUENAVENTURA* y declaramos haber recibido una copia de la misma.

En el caso de que facilitemos al Centro datos relativos a terceras personas (p.ej. personas o familiares autorizados a traer o recoger al menor del Centro, personas o familiares a los que llamar ante una urgencia cuando no haya sido posible nuestra localización por el Centro), declaramos haber informado y obtenido el consentimiento de las mismas para el tratamiento de sus datos por parte de COLEGIO SAN BUENAVENTURA.

Mediante la firma de esta ficha autorizamos expresamente a COLEGIO SAN BUENAVENTURA – Orden de Hermanos Menores Capuchinos (OFMCap) para que, conforme a la misma, trate nuestros datos personales y los de nuestros hijos, que voluntariamente cedemos en este documento, limitando la referida autorización al cumplimiento de los fines directamente relacionados con las funciones legítimas del Centro, en el ámbito de la institución, sus departamentos y su cesión a los estamentos oficiales, para el eficaz desempeño de sus atribuciones y el cumplimiento de su objeto.

Declaramos que los datos facilitados al Centro son veraces y nos comprometemos a comunicar por escrito al mismo cualquier modificación que se produzca en los datos aportados en el presente documento, al objeto de mantener la información actualizada en todo momento.

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

FIRMA DEL ALUMNO  
(si es mayor de 14 años)

**(Todas las firmas son obligatorias)**

**Nota: solo se permitirá la firma de un progenitor, sin la del otro, cuando exista una causa debidamente acreditada y justificada.**

En....., a ..... de ..... de 2020



## VII. PARA FAVORECER LOS DERECHOS DE LOS PADRES

La resolución de 20 de octubre de 2017 de la Secretaría General de la Consejería de Educación, Juventud y Deportes dicta una serie de instrucciones para su aplicación en los centros docentes de enseñanzas no universitarias de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para padres, madres o tutores legales separados, divorciados o cuya convivencia haya cesado respecto a la educación de sus hijos e hijas o tutelados, menores de edad.

Para que el centro pueda cumplir dichas instrucciones y participar en los derechos y deberes que tienen ambos progenitores, es necesario que estos nos indiquen su situación familiar actual y que aporten la documentación correspondiente a esta.

Muchas gracias por su colaboración.

Situación familiar:

- Padres separados, divorciados o cuya convivencia haya cesado:

Sí

No

- Tipo de guardia y custodia: .....

- Patria potestad:

Ambos progenitores.

De la madre.

Del padre.

- Otros: .....

FIRMA DE LA MADRE/TUTORA

FIRMA DEL PADRE/TUTOR

(Ambas firmas son obligatorias)

**Nota: solo se permitirá la firma de un progenitor, sin la del otro, cuando exista una causa debidamente acreditada y justificada.**

En....., a ..... de ..... de 2020

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS. Responsable: COLEGIO SAN BUENAVENTURA** – Provincia de Hermanos Menores Capuchinos de España. **Finalidad:** Gestionar y tramitar la escolarización del alumno y la información tutorial y académica. **Legitimación:** Consentimiento expreso del interesado. DA 23ª LOE y normativa de desarrollo. Ejecución de un contrato. Interés legítimo. **Destinatarios:** No se cederán datos a terceros, salvo en los casos de obligación legal. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. **Información adicional:** Puede consultar información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: [www.colegiosanbuenaventura.es](http://www.colegiosanbuenaventura.es)

## **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

<b>Responsable</b>	Orden de Hermanos Menores Capuchinos-España, titular del COLEGIO SAN BUENAVENTURA.
<b>Finalidad</b>	Gestionar y tramitar la escolarización del alumno, así como mantener y garantizar el cumplimiento de la relación contractual con el alumno y familia y permitir el cumplimiento de las funciones legítimas de la entidad, sus departamentos, centros colaboradores e instituciones conexas.
<b>Legitimación</b>	Consentimiento explícito del interesado. DA 23ª LOE y normativa de desarrollo. Ejecución de un contrato. Interés legítimo conforme al art. 6.1.f) del RGPD.
<b>Datos</b>	Todos los datos solicitados en el formulario, salvo los marcados con asterisco (*), son de cumplimentación obligatoria a fin de poder atender su solicitud de matriculación. Su negativa a suministrar los datos de cumplimentación obligatoria impedirá que podamos gestionar su solicitud.
<b>Destinatarios</b>	No se cederán datos a terceros, salvo en los casos autorizados en esta ficha y salvo en los casos de obligación legal.
<b>Derechos</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.
<b>Información adicional</b>	Puede consultar información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página <a href="http://www.colegiosanbuenaventura.es">www.colegiosanbuenaventura.es</a>

### **COLEGIO SAN BUENAVENTURA**

Plaza Circular, 10  
(30008) MURCIA